



Fiche de Temps Technique Simplifié

Software Development
RIMSS Business Systems Technology

Company Confidential

Copyright ©1983-2017 RIMSS Business Systems Technology

Rev. 7/4/2017

This Document contains information proprietary to RIMSS Business Systems Technology. Use or disclosure without written permission is expressly forbidden.

Fiche de Temps de technicien simplifié permet au technicien de contourner certains des champs requis dans l'autre méthode pour l'entrée "Quick Time Entry" (Ctrl + Q) technicien. Pour ce faire, une préférence de Compagnie doit être cochée par votre administrateur WinNetStar ou par quelqu'un ayant accès à ces Préférences de l'entreprise. L'option à cocher est située au bas de l'onglet Service dans les préférences de la Compagnie.

Fichier Afficher Compagnie Clients Notes Receivable CRM Fournisseurs Employés Paie Banque Immobilisation Pièces Service Machineries (WG) Bail

RIMSS WinNetStar Inventory Master List Item Number - KMJ2660-198 - - (4555) New IR/Bill Allocation Templates List Company Preferences

Sauver Sauver et Fermer

CRM Service Inventaire Machinerie (WG) Location Bail Général Paie Notes Receivable

- Requérir Vendeurs sur Estimé de Réparation / Commande
- Inclure ID Client Référence sur Estimé de Réparation / Commande
- Par défaut le nombre d'Heure Facturer sur une Commande de réparation est à Zero quand la Fiche de Temps est Utilisée (le réglage du système est - Facturer heures par défaut aux Heures Actuel
- Inclure Cores dans les Calculs de Charge Variée de l'Atelier
- Requérir Type de Service sur Estimé de Réparation/ Commande
- Requérir Heures ou Kilométrage sur Commandes de Réparation (In and Out) (Av. et Ap.)
- Afficher Bloc-Note Client quand Fermeture de Commande de Réparation
- Requérir Aviseur Technique
- Voir Popups 'Document Ouvert' sur Estimation de Réparation
- Voir Popups 'Document Ouvert' sur Commande de Réparation
- Requérir Raison sur Item Supprimé
- Ne pas Afficher Popups 'Out of Stock' sur Estimation

Seuil Heures sur Fiche de Temps

Permettre Seuil Avertissement

0,00

Pièces' Builder' Compte Temporaire SAT-1-30101-01 (PARTS BUILDER.SUSJPEN...)

- Note Requite par Tech Sortant Commande de Réparation
- Utiliser Date Initiation Commande Réparation pour achèvement de Maintenance Préventive. (PM)
- Inclure toutes Commandes de Réparation dans le Calendrier
- Organiser Technicien Fiche de Temps IN (Nécessite Tech et toutes les infos assigner dans com. de Réparation)

Une fois que la préférence a été définie, l'aviseur technique de service sera maintenant responsable de l'ajout d'une ligne de travail dans chaque ligne de réparation / plainte de réparation dans laquelle il souhaite qu'un technicien se connecte. Le numéro de service, le (s) technicien (s), le code opérationnel (opcode) et tarif (Code Taux) sont des champs obligatoires pour enregistrer une commande de réparation. Par exemple, dans cette commande de réparation, seuls deux techniciens seront autorisés à connecté (Clock in).

RIMSS WinNetStar Service Repair Order - 5238 Repair Order List																	
Fichier Afficher Compagnie Clients Notes Receivable CRM Fournisseurs Employés Paie Banque Immobilisation Pièces Service Machineries (WG) Bail Louer Rapports Liens Web Windows Aide																	
Fichier Sauver Sauver et Fermer Sauver et Nouveau Imprimer Cartes de Crédit Fabricant Capturer Signature Utiliser Prix Pièce Flotte Recalculer Prix Voir Documents Ouverts Formes Personnalisées																	
Général Info Service Problèmes Items Labeur Notes Pièces-Jointes Imprimer Historique Maintenance Préventative(PM) Document Registre Document Registre Détail Rapport Statut Commande Client Principal																	
Ajouter Nouveau Labeur Bill Estimated Hours Facturer Heures Standards Facturer Heures Actuelles Appliquer Rabais																	
Déposer la colonne de votre choix ICI pour grouper par celle-ci.																	
Service Problème	Technicien	Description	Issue #	Code Op	Code Taux	Heures Std.	Heures Estimées	Heures Actuelles	Heures Facturées	Taux	Taux Horaire ou Fixe	Rabais	Soustotal	Id Groupe Taxe	Total	Taxe Ventes	Cost
<input type="checkbox"/> Ne veut pas démarrer	Lise Mousseau	OPCODE-3	1	OPCODE-3	STANDARD	0,0000	1,5000	0,0000	0,0000	85,00 \$	Hourly	0,00 %	0,00 \$	MISC	0,00 \$	0,00 \$	35,00 \$
<input checked="" type="checkbox"/> Ne veut pas démarrer	Lee Chesnut	OPCODE-3	1	LABOR2	STANDARD	0,0000	0,5000	0,0000	0,0000	85,00 \$	Hourly	0,00 %	0,00 \$	MISC	0,00 \$	0,00 \$	20,00 \$
															0	SUM=0	SUM=0

Le technicien "Fiche de Temps Rapide" Quick Time Entry (Ctrl + Q) a été modifié pour permettre aux techniciens de poinçonner son temps sur une tâche (partie supérieure) ou une commande de réparation (partie inférieure). Si un technicien se poinçonne à une commande de réparation, il peut entrer le numéro de document (numéro de commande de réparation) à l'aide du clavier. De plus, le technicien peut toujours utiliser les touches fléchées ou la souris pour sélectionner la Commande de Réparation voulue.

Time Entry Tasks Lookup

Description de la tâche

Task Name	Task Description	Task Type	Task Category	Inactive	Last Modified By	Last Modified Date
Vacation		Paid Time Off (Updates ...	PTO	False	debbie	2013-06-06
Sick Leave		Paid Time Off (Updates ...	PTO	True	carl	2015-03-18
Holiday		Paid Time Off (Updates ...	PTO	False	debbie	2013-06-06
PTO		Paid Time Off (Updates ...	PTO	False	debbie	2013-06-06
Other PTO		Paid Time Off (Updates ...	PTO	False	debbie	2013-06-06
Accounting		Paid (Updates Payroll)	Non PTO	False	debbie	2013-06-06
Accounts Payable		Paid (Updates Payroll)	Non PTO	False	debbie	2013-06-07
Shop Time	Shop Time	Paid (Updates Payroll)		False	carl	2013-11-17
WORKING	WORKING	Paid (Updates Payroll)	SERVICE SHOP	False	landmark	2013-11-18

MainView

Liste de Commande de Réparation qui est assigné à cette technicienne.

Document Number	Technician	Customer Name	Location Name	Type de Document	Service Issue Type	Autoriser l'entrée du temps	Settlement Date	Rate	Actual Hours	Billed
						<input type="checkbox"/>				
5238	Lise Mousseau	TOMMY JARRETT	SAN ANTONIO	Repair Order	Customer	<input type="checkbox"/>	9999-12-31	85,00 \$	0,0	
5227	Lise Mousseau	ALBOR INDUSTRIES	SAN ANTONIO	Repair Order	Customer	<input type="checkbox"/>	9999-12-31	85,00 \$	0,0	
5125	Lise Mousseau	Cash Customer	SAN ANTONIO	Repair Order	Customer	<input type="checkbox"/>	9999-12-31	85,00 \$	0,0167	
5125	Lise Mousseau	Cash Customer	SAN ANTONIO	Repair Order	Customer	<input type="checkbox"/>	9999-12-31	85,00 \$	0,0167	

0,03 ...

Les informations correspondantes sont remplies automatiquement, le numéro de commande de réparation (RO), Service Issue et l'Op Code. Le technicien peut cliquer sur "Temps Arrivant" ou appuyer sur "Enter" pour débiter sa fiche de temps.

Entrer ID Employé et appuyer la touche <Enter>

Nom Employé Lise Mousseau

Tâche Repair Order/Estimate

RO 5238

Service Problème 1:Ne veut pas démarrer

Code Op OPCODE-3

Notes

Temps Arrivant

Current Date: 25 avril 2017 Current Time: 13:55:03

La procédure pour temps partant est la même.

Feuille de temps Ouverte, détecté

Vous avez une feuille de temps ouverte. SVP sélectionner une des actions suivantes que vous voulez performer.

Temps partant d'une feuille de temps ouverte et temps arrivant pour une nouvelle tâche.

Temps partant d'une feuille de temps ouverte.

Supprimer

Note, éditer feuille de temps

Une préférence de Compagnie peut obliger le technicien à entrer une Note

Note Requisite par Tech Sortant Commande de Réparation

Un technicien peut aussi entrer dans une fiche de temps sur une estimation. La case "Permettre Entree Fiche de Temps" doit être coché pour le permettre.

RIMSS WinNetStar New Repair Estimate

Fichier Sauver Sauver et Fermer Sauver et Nouveau Imprimer Cartes de Crédit Fabricant Capturer Signature Utiliser Prix Pièce Flotte Recalculer Prix Voir Documents Ouverts Formes Personnalisées

Général Info Service Problèmes Items Labeur Notes Pièces-Jointes Imprimer Historique Maintenance Préventive(PM) Document Registre Document Registre Détail Rapport Statut Commande Client Principal

Type Document Estimate # Doc. 0 # Facture 0 # Autor. CC Statut Achèvement Open Project #: Sub Project #:

Date Initiation 2017-04-26 Client PO # Vendeur: Statut Fac. Client

Date Ajustement Service Rédacteur Statut Fac. Garantie

Mémo Interne Type Service Permettre Entree Fiche de Temps

Date Début Prévue 2017-04-26 13:33 Date Exp. Comp. 2017-04-26 14:33 Date Extraction 0001-01-01

Mémo Imprimé

Nom et Adresse Client Wholegood Information Champs Renommable

Nom Cash Customer ID WG En Service Champ Renommable Valeur

Adresse 1 Marque # Série FLAT RATE

Adresses 2 Modèle Prov. Immatr. UDF 2

Fiche de Temps Rapide va afficher le Type de Document et sous La colonne "Allow time Entree" il y aura un crochet.

Time Entry Tasks Lookup

Task Name	Task Description	Task Type	Task Category	Inactive	Last Modified By	Last Modified Date
Vacation		Paid Time Off (Updates ...	PTO	False	debbie	2013-06-06
Sick Leave		Paid Time Off (Updates ...	PTO	True	carl	2015-03-18
Holiday		Paid Time Off (Updates ...	PTO	False	debbie	2013-06-06
PTO		Paid Time Off (Updates ...	PTO	False	debbie	2013-06-06
Other PTO		Paid Time Off (Updates ...	PTO	False	debbie	2013-06-06
Accounting		Paid (Updates Payroll)	Non PTO	False	debbie	2013-06-06
Accounts Payable		Paid (Updates Payroll)	Non PTO	False	debbie	2013-06-07
Shop Time	Shop Time	Paid (Updates Payroll)		False	carl	2013-11-17
WORKING	WORKING	Paid (Updates Payroll)	SERVICE SHOP	False	landmark	2013-11-18

MainView

Déposer la colonne de votre choix ICI pour grouper par celle-ci.

Document Number	Technician	Customer Name	Service Issue #	Type de Document	Service Issue Type	Autoriser l'entrée du temps	Rate	Actual Hours	Billed Hours
5239	Lee Chesnut	LEE CHESNUT	1	Repair Estimate	Customer	<input checked="" type="checkbox"/>	85,00 \$	0,0	0,0
5238	Lee Chesnut	TOMMY JARRETT	1	Repair Order	Customer	<input type="checkbox"/>	85,00 \$	18,8667	18,8667
5103	Lee Chesnut	CRAWDAD TRUCKING	1	Repair Order	Customer	<input type="checkbox"/>	85,00 \$	2,0	5,0
5088	Lee Chesnut	CASH CUSTOMER	4	Repair Order	Customer	<input type="checkbox"/>	85,00 \$	1 370,45	1 370,45
5054	Lee Chesnut	ALBOR INDUSTRIES	1	Repair Order	Customer	<input type="checkbox"/>	85,00 \$	1,0	1,0
5047	Lee Chesnut	Jack Johnson enterprises	1	Repair Order	Warranty	<input type="checkbox"/>	85,00 \$	0,0	0,0
5018	Lee Chesnut	CASH CUSTOMER	1	Repair Order	Customer	<input type="checkbox"/>	85,00 \$	2,0	5,0
5017	Lee Chesnut	CASH CUSTOMER	1	Repair Order	Customer	<input type="checkbox"/>	85,00 \$	0,0	4,0
5002	Lee Chesnut	ALBOR INDUSTRIES	2	Repair Order	Customer	<input type="checkbox"/>	85,00 \$	0,6166	0,6166

1 394,93 1 404,93