



## **BON DE COMMANDE (PO) CLIENT**

Software Development  
RIMSS Business Systems Technology

Company Confidential  
Copyright ©1983-2016 RIMSS Business Systems Technology

This Document contains information proprietary to RIMSS Business Systems Technology. Use or disclosure without written permission is expressly forbidden.

La fonction Bon de Commande Client dans WinNetStar permet à un utilisateur de configurer des Bons de Commande (PO) par Client et de suivre les ventes par rapport à ces bons de commande. Vous pouvez définir un montant de bon de commande, une plage de dates et des types de documents admissibles pour chaque bon de commande. Le système demandera alors à l'utilisateur de sélectionner un bon de commande lors de la vente au client et produira différents messages d'avertissement si le montant de la vente va dépasser le total du bon de commande ou si la date du document est en dehors de la plage de dates Du PO. Les ventes totales, les commandes clients et les estimations seront suivies et affichées dans le registre principal du Client. Les vues d'écran suivantes illustrent l'installation et l'utilisation de cette fonction.

**Ventes**

Vendeur:

**Groupe Taxes**

Genre de Client:

Statut de Taxe:

Exemption de Taxe #:

Expiration Exemption:

Groupe de Taxe Outrepasser:

**Détails Financier**

Limite de credit:

Niveau de Prix:

Cote de Crédit:

Charge de Financement Outrepasser:  ☐ Exclure les frais financiers

**Numéro de comptes**

**Ajouter Nouveau Compte**

Type de Compte	Code du Compte	Numéro du compte	Date d'expiration	Prénon sur Carte de Crédit	Nom sur Carte de Crédit

**Prix de Promotion**

**Récupérer**

Nom	Description	Nom Client ID	Nom Item Filre	Nom Prix Scenario	Date Début	Date Fin	Dernière Modification Par	Date Dernière Modification

La première étape pour entrer un Bon de Commande Client est de cochez l'option "Bon de Commande (PO) Requis à l'Achat" de la page Détails du Registre Principal du Client en question. Ensuite Sauver votre changement et maintenant appuyer sur l'onglet Bon de Commande.

RIMSS WinNetStar v8.0.0.400 Enterprise: The Enterprise Company: RIMSS TRACTOR AND EQUIPMENT (2) Location: SAN ANTONIO (3)

Fichier Afficher Compagnie Clients Notes Receivable CRM Fournisseurs Employés Paie Banque Immobilisation Pièces Service Machineries (WG) Bail Louer Rapports Liens Web Windows Aide

RIMSS WinNetStar Customer - AG RX (305)

Sauver Sauver et Fermer Sauver et Nouveau

Général Détails Information financière Pièces Jointes Personnaliser les champs Bon de Commande Assurance sur Location Possession Équipement Notes Statement Consolidation

Ajouter Rafraîchir

### Bon de Commandes du Client

Numéro de bon d'achat	Description	Notes	Date Début	Date Fin	Type Document Admissible	Mont
			2016-11-18	2016-11-18	Item, WG, Se...	

☒ [Inactive] = 'False'

# Bon de Commande:  Récupérer

### Documents Connexes

Déposer la colonne de votre choix ICI pour grouper par celle-ci.

Nom Emplacement	# Doc	Numero Facture	Date Doc.	Type Doc.	Vendeur	Total

#### Bon de Commande Client

PO #

Description

Notes

Date Départ 2016-11-18

Date Fin 2016-11-18

Montant 0,00

Type Documents Éligibles Estimate, Sales Order, Invoice (Item), WG Esti...

Tolérance 0,00 %

Inactive ☐

Dernière Modification Parmss

Date Dernière Modification 11-18 08:38:26

OK Annuler

Si vous cliquez sur le bouton Ajouter, cette fenêtre apparaît. Un numéro de commande est requis. Vous pouvez aussi lui donner une description et ajouter des notes. La date de début et la date de fin sont exigés ainsi qu'un montant en dollars. La liste déroulante Types de documents admissibles vous permet de sélectionner les documents dans lesquels ce bon de commande sera utilisé. La tolérance n'est pas requise, mais en mettant un pourcentage dans ce champ (comme 90%) alertera l'usager que ce PO approche son maximum en mettant en surbrillance la ligne jaune quand il atteint ce pourcentage. Les numéros de bon de commande(PO) en double sont autorisés pour les cas où un client émettra un bon de commande pour 10 000 avec 4 000 approuvés pour des Items d'inventaire et 6 000 approuvés pour des services de réparation. Vous pouvez définir le même numéro de bon de commande avec son montant

French (Canada) Client Desktop User: louiserimss (RIMSS,louise) Role: Administrator Workstation: DEV3 Server: Tradeshow Database: WinNetStarApp Portal: .NET Remoting

RIMSS.WinNetStar v8.0.0.400
Enterprise:The Enterprise
Company:RIMSS TRACTOR AND EQUIPMENT (2)
Location:SAN ANTONIO (3)

Fichier
Afficher
Compagnie
Clients
Notes Receivable
CRM
Fournisseurs
Employés
Paie
Banque
Immobilisation
Pièces
Service
Machineries (WG)
Bail
Louer
Rapports
Liens Web
Windows
Aide

RIMSS WinNetStar
Customer - AG RX (305)

Sauver
Sauver et Fermer
Sauver et Nouveau

Général
Détails
Information financière
Pièces Jointes
Personnaliser les champs
Bon de Commande
Assurance sur Location
Possession Équipement
Notes
Statement Consolidation

Ajouter
Rafraîchir

### Bon de Commandes du Client

Numéro de bon d'achat	Description	Notes	Date Début	Date Fin	Type Document Admissible	Montant Bon de Commande	Utilisé	Obligations	Estimé	Sous Total	Balance Net	Inutilisé Net	Inactive	Dernière Modification par	Date Dernière Modification
1000	PO AGRX		2016-11-18	2016-12-18	Service	1 000,00 \$	0,00 \$	0,00 \$	0,00 \$	0,00 \$	0,00 \$	0,00 \$	False	louiserimss	2016-11-18 08:38

1 000,00 \$
0,00

☒ [Inactive] = 'False'

# Bon de Commande:
Récupérer

### Documents Connexes

Déposer la colonne de votre choix ICI pour grouper par celle-ci.

Nom Emplacement	# Doc	Numero Facture	Date Doc.	Type Doc.	Vendeur	Total	Dernière Modification...	Date Dernière Modification

Voir la définition des montants dans les colonnes suivantes:

**Utilisé** - affiche le total de toutes les factures qui ont été réglées sur le bon de commande.

**Obligations** - affiche le total de toutes les commandes de vente ou de réparation par rapport à ce bon de commande.

**Estimé** - affiche le total de toutes les estimations par rapport à ce PO.

**Sous-total** - affiche la somme des montants utilisés, des engagements et des estimations.

**Balance Net** - affiche la somme du PO total moins le sous-total

**Inutilisé Net** - affiche la somme du PO total moins le montant utilisé

French (Canada)
Client Desktop
User: louiserimss (RIMSS/louise)
Role: Administrator
Workstation: DEV3
Server: Tradeshow
Database: WinNetStarApp
Portal: .NET Remoting

RIMSS.WinNetStar v8.0.0.400Enterprise:The EnterpriseCompany:RIMSS TRACTOR AND EQUIPMENT (2)Location:SAN ANTONIO (3)

FichierAfficherCompagnieClientsNotes ReceivableCRM FournisseursEmployésPaieBanqueImmobilisationPiècesServiceMachineries (WG) BailLouerRapportsLiens WebWindowsAide

RIMSS WinNetStarCustomer ListCustomer - AG RX (305)New Sales Order

SauverSauver et FermerSauver et Nouveau

GénéralDétailsInformation financièrePièces JointesPersonnaliser les champsBon de CommandeAssurance sur LocationPossession ÉquipementNotesStatement Consolidation

AjouterRafraîchir

Bon de Commandes du Client

Número de bon d'achat	Description	Notes	Date Début	Date Fin	Type Document Admissible	Montant Bon de Commande	Usagé	Obligations	Estimé	Sous Total	Balance Net	Unutilisé Net	Inactive	Dernière Modification par	Date Dernière Modification
1000	PO SERVICE		2016-11-18	2017-04-18	Service	10 000,00 \$	13 077,86 \$	0,00 \$	0,00 \$	13 077,86 \$	(3 077,86 \$)	(3 077,86 \$)	False	louiserimss	2016-11-18 14:24
2000	PO PIÈCES		2016-11-18	2017-04-18	Item	5 000,00 \$	4 613,01 \$	0,00 \$	0,00 \$	4 613,01 \$	386,99 \$	386,99 \$	False	louiserimss	2016-11-18 14:24

15 000,00 \$17 690,87 \$

☒ [Inactive] = 'False'

# Bon de Commande: Récupérer

Documents Connexes

Déposer la colonne de votre choix ICI pour grouper par celle-ci.

Nom Emplacement	# Doc	Numero Facture	Date Doc.	Type Doc.	Vendeur	Total	Dernière Modificatio...	Date Dernière Modification
-----------------	-------	----------------	-----------	-----------	---------	-------	-------------------------	----------------------------

S'il vous plaît noter que si vous utilisez des estimations, ces estimations resteront ouvertes et dans le PO jusqu'à annulé. La conversion de l'estimation en une commande de vente au client ou en facture ne le fera pas. Ils doivent être annulés si vous ne voulez pas qu'ils comptent contre votre montant de PO.

Entrez le numéro de Bon de Commande dans cette case et vous aurez une liste des documents inclus dans ce Bon de Commande.

Dans le registre Principale du Client, vous trouverez l'onglet Bon de Commande. Dans cet écran, vous pouvez ajouter ou modifier des bons de commande Client et vous pouvez afficher les documents détaillés qui font référence à un bon de commande particulier. Les lignes en surbrillance jaune ont accumulé des ventes qui approchent le montant total du Bon de Commande. Les lignes en surbrillance rouge ont des ventes qui ont dépassé le montant total du Bon de Commande.

French (Canada)Client DesktopUser: louiserimss (RIMSS/louise)Role: AdministratorWorkstation: DEV3Server: TradeshowDatabase: WinNetStarAppPortal: .NET Remoting


Type Document: Repair Order # Doc: 0 # Facture 0 # Autor. CC Statut Achèvement: Open Project #:   
 Date Initiation: 2016-11-18 Client PO #: 1000 Vendeur: TOMMY JARRETT Statut Fac. Client Sub Project #:   
 Date Ajustement: Service Rédacteur: BILL YOUNG Statut Fac. Garantie Type Service:   
 Mémo Interne:   
 Date Début Prévue: 2016-11-18 14:37 Date Exp. Comp.: 2016-11-18 15:37 Date Extraction: 0001-01-01   
 Mémo Imprimé:

**Nom et Adresse Client** **Wholegood Information** **Statut de la Commande** **Tableau des Valeurs**   
 Nom: AG RX ID WG: (18110) AG RX En Service:   
 Adresse 1: 248 SOUTH ROSE AVE Marque: OTHER # Série: AG RX   
 Adresse 2: Modèle: OTHER Prov. Immatr.:   
 Ville: SAN ANTONIO Description: PROP # Immatr.:   
 Province: TX Code Postal: 78289 Année: Numéro Flotte:   
 Contact Principal: (210) 512-9303 Kilomètre In: 0,0 Kilomètre Out: 0,0   
 Heures In: 0,0 Heures:

Si le montant de votre Vente dépasse le montant de votre Bon de Commande ou que vous êtes en dehors de la plage de date, le système vous avertira en affichant ce popup. Vous pouvez outrepasser le montant ou la date du Bon de Commande en disant OUI.

Masquer Client Information (F9)

[F2-Trouver Client](#)
[F6-Ajouter Wholegood](#)

**Purchase Order Validation**   
 This document exceeds the Net Unused on the selected Purchase Order OR is outside it's effective date range. Would you like to continue?   
[Oui](#) [Non](#)

	Items	Labeur	Pré-Taxe Sous-total	Taxe	Déductible	Total	Imposable	Non-Imposable	
Client	10 394,34 \$	1 800,00 \$	12 194,34 \$	883,52 \$	0,00 \$	13 077,86 \$	10 394,34 \$	1 800,00 \$	12 194,34 \$
Garantie	0,00 \$	0,00 \$	0,00 \$	0,00 \$	0,00 \$	0,00 \$	0,00 \$	0,00 \$	0,00 \$
Interne	0,00 \$	0,00 \$	0,00 \$	0,00 \$	0,00 \$	0,00 \$	0,00 \$	0,00 \$	0,00 \$
Total	10 394,34 \$	1 800,00 \$	12 194,34 \$	883,52 \$	0,00 \$	13 077,86 \$	10 394,34 \$	1 800,00 \$	12 194,34 \$

Dépôt Client	
Dépôt Initial	0,00 \$
Dépôt Appliqué	0,00 \$
Dépôt Inutilisé	0,00 \$

Sous-total **Groupe Taxe** 1- CITY PORTERVILLE

[Créer Dépôt](#) [Retourner Dépôt](#)

FichierAfficherCompagnieClientsNotes ReceivableCRM FournisseursEmployésPaieBanqueImmobilisationPiècesServiceMachineries (WG) BailLouerRapportsLiens WebWindowsAide

RIMSS WinNetStarCustomer ListNew Sales Order

FichierSauverSauver et NouveauSauver et FermerImprimerCartes CréditFabricantCapturer SignatureRecalculer PrixShow Open Documents

GénéralPièces-JointesHistorique ImprimageWholegoodsRegistre DocumentRegistre Détail DocumentRapportStatut CommandeClient Principal

Type de doc:Sales Order# Document:0Facture #:0Date Document:2016-11-18Project #:

Statut:OpenClient PO #:Vendeur:Auth. #:Sub Project #:

Mémo:Printed Memo:

Client Adresse et Livraison Info (Ctrl-F9)

Nom et Adresse Client

Nom:AG RXAdresse 1:248 SOUTH ROSE AVEAdresse 2:Attention:Ville:SAN ANTONIOProvince:TXCode Postal:78289Principal Contact:(210) 512-9303

Livraison Info

☐ Livrer àMéthode Livraison:Date Livraison:2016-11-18Adresse 1:

Voir Client Information (F9)

Numéro Item (Ctrl-N):F2-Trouver ClientF3-Ajouter Frais Variables

Image des...	Associations	Type	Numéro Item
+		Item	1235000-004

Customer Purchase Order

Bon de Commandes du Client

Numéro de bon d'achat	Description	Notes	Date Début	Date Fin	Type Document Admissible	Montant Bon de Commande	Usagé	Obligations	Es
1000	PO SERVICE		2016-11-18	2017-04-18	Service	10 000,00 \$	13 077,86 \$	0,00 \$	
2000	PO PIÈCES		2016-11-18	2017-04-18	Item	5 000,00 \$	4 613,01 \$	0,00 \$	

15 000,00 \$17 690,87 \$

☒ [Inactive] = 'False'

Modifier le filtre.

Réduc...Taxe VentesTotalCommande en Souffrance(Back Order)Reventes(... Ship)Quant Vendu

0,00 %11,72 \$149,61 \$0,0

137,89 \$137,89 \$11,72 \$149,61 \$

	Items Disponibles et Drop Ships(Reven)			Commandes en Souffrance (Back order)			Total		
	Imposable	Non-Impo.	Total	Imposable	Non-Impo.	Total	Imposable	Non-Impo.	Total
Sous Total	137,89 \$	0,00 \$	137,89 \$	0,00 \$	0,00 \$	0,00 \$	137,89 \$	0,00 \$	137,89 \$
Taxe	11,72 \$		11,72 \$	0,00 \$		0,00 \$	11,72 \$		11,72 \$
Total	149,61 \$	0,00 \$	149,61 \$	0,00 \$	0,00 \$	0,00 \$	149,61 \$	0,00 \$	149,61 \$

Groupe Tax1-CITY PORTERVILLETaux8,500 %SousTotal

Dépôt Client

Dépôt Original	0,00 \$
Dépôt Appliqué	0,00 \$
Dépôt Inutilisé	0,00 \$

Créer DépôtRetourner Dépôt

French (Canada)Client DesktopUser: louiserimss (RIMSS)\louiseRole: AdministratorWorkstation: DEV3Server: TradeshowDatabase: WinNetStarAppPortal: .NET Remoting

Au point de vente, vous pouvez cliquer sur le les 3 points dans le champ "Client PO#" pour avoir cette fenêtre s'ouvrir. Double-cliquez sur une ligne pour sélectionner du Bon de Commande. Pour les clients qui ne disposent pas de Bon de Commande(PO) dans leur registre principal, vous pourrez toujours taper un numéro de Bon de Commande directement dans ce champ.